

 Ajuntament de Castelló d'Empúries	B:		X	0,50	=	+
	M:		X	0,25	=	-
	NC:		X	0,00	=	
				TOTAL		

INICIALS DEL NOM:

Darrers tres números DNI i lletra:

Procés selectiu per cobrir definitivament una plaça de personal laboral fix administratiu/a, de l'escala d'administració general, grup C1 (exp. núm. 07/21)

Prova teòrica: qüestionari de 40 preguntes tipus test, amb 4 respostes possibles cadascuna, totes elles relacionades amb el lloc de treball a cobrir i el coneixement del territori. Qualificació màxima 20 punts. Per superar-ho cal obtenir una puntuació mínima de 10 punts.

Sistema de puntuació:

- Cada pregunta encertada suma 0,50 punts
- Cada pregunta errònia resta 0,25 punts
- Cada pregunta no contestada no puntua

El temps màxim per a contestar aquestes preguntes serà d'1 hora.

1.- A l'efecte previst per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenen capacitat d'obrar en les Administracions Públiques, entre d'altres:

- a) Els menors d'edat per a l'exercici i defensa d'aquells dels seus drets i interessos l'actuació dels quals estigui permesa per l'ordenament jurídic amb l'assistència de la persona que exerceixi la pàtria potestat, tutela o curatela. S'exceptua el supòsit dels menors incapacitats quan l'extensió de la incapacitació afecti l'exercici i defensa dels drets o interessos de què es tracti.
- b) Els menors d'edat per a l'exercici i defensa d'aquells dels seus drets i interessos l'actuació dels quals estigui permesa per l'ordenament jurídic sense l'assistència de la persona que exerceixi la pàtria potestat, tutela o curatela. S'exceptua el supòsit dels menors incapacitats quan l'extensió de la incapacitació afecti l'exercici i defensa dels drets o interessos de què es tracti.
- c) Únicament tenen capacitat les persones físiques majors d'edat.
- d) Cap de els anteriors és correcta.

2.- Les administracions públiques requeriran als interessats l'ús obligatori de signatura per (art. 11 Llei 39/2015):

- a) Presentar declaracions responsables.
- b) Desistir d'accions.
- c) Renúncia de drets.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.

3.- Quan en una sol·licitud, escrit o comunicació figurin diverses persones interessades, les actuacions a què donin lloc s'efectuaran:

- a) Amb cada un dels interessats.
- b) **Amb el representant o l'interessat que expressament hagin assenyalat, i, si no, amb el que figuri en primer terme.**
- c) Amb el representant o l'interessat que expressament hagin assenyalat, o, indistintament, amb el que figuri en primer terme.
- d) Cap de les anteriors són correctes.

4.- Segons l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les administracions públiques, les notificacions infructuoses es faran obligatòriament per mitjà de:

- a) Un anunci publicat, amb caràcter obligatori, al tauler d'edictes de l'Ajuntament de l'últim domicili de l'interessat o consolat o la secció consular de l'ambaixada corresponent.
- b) **Un anunci publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat».**
- c) Un anunci publicat, amb caràcter obligatori, en el butlletí oficial de la Comunitat Autònoma o de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament de l'últim domicili de l'interessat o consolat o la secció consular de l'ambaixada corresponent.
- d) Cap de les anteriors són correctes.

5.- Les persones hauran de comparèixer obligatòriament davant les oficines públiques presencialment o mitjançant mitjans electrònics, en els següents casos, art.19 de la Llei 39/2015:

- a) Quan així ho requereixi un funcionari acreditat de qualsevol administració Pública.
- b) **Quan així estigui previst en una norma amb rang de llei.**
- c) Quan així es determinin per Reglament.
- d) a i b són correctes.

6.- Segons l'article 58 a Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques els procediments s'iniciaran d'ofici:

- a) Per acord de l'òrgan competent o per ordre directa del superior jeràrquic.
- b) Per acord de l'òrgan competent, a petició raonada d'altres òrgans o a sol·licitud de l'interessat.
- c) **Per acord de l'òrgan competent, bé per pròpia iniciativa o com a conseqüència d'ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia.**
- d) Cap de les anteriors és correcte.

7.- Causes que posen fi al procediment administratiu:

- a) **Resolució, desistiment, renúncia a el dret en què es fonamenta la sol·licitud, quan aquesta renúncia no està prohibida per l'ordenament jurídic, la caducitat i impossibilitat material de continuar per causa sobrevingudes.**
- b) Resolució, desistiment, caducitat i nul·litat del procediment.
- c) Resolució de procediment per l'òrgan competent.
- d) Renúncia a el dret en què es fonamenta la sol·licitud.

8.- En la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, en el cas de procediments administratius de naturalesa sancionadora, els presumptes responsables tindran dret a:

- a) A no identificar les autoritats i a el personal al servei de les administracions públiques sota la responsabilitat dels quals es tramitin els procediments.
- b) A ser notificat dels fets que se li imputen, de les infraccions que tals fets puguin constituir i de les sancions que, si escau, se'ls poguessin imposar.
- c) A ser notificat de la identitat de l'instructor, de l'autoritat competent per a imposar la sanció i de la norma que atribueix aquesta competència.
- d) **b i c son correctes.**

9.- De conformitat amb el que disposa l'article 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la caducitat en els procediments administratius:

- a) Produirà per si sola la prescripció de les accions de particular o de l'Administració.
- b) Els procediments caducats interrompen el termini de prescripció.
- c) **En els casos en què sigui possible la iniciació d'un nou procediment per no haver-se produït la prescripció, podran incorporar-se a aquest els actes i tràmits el contingut dels quals s'hauria mantingut igual si no s'hagués produït la caducitat.**
- d) Cap de les anteriors són correctes.

10.- De conformitat amb el que disposa l'article 90.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la resolució que posi fi al procediment sancionador:

- a) Serà immediatament executiva, sense perjudici dels possibles recursos.
- b) Serà executiva quan no hi hagi contra ella cap tipus de recurs.
- c) **Serà executiva quan no hi hagi contra ella cap recurs ordinari en via administrativa.**
- d) No té caràcter executiu.

~~11.- El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs contenciós potestatiu de reposició serà de:~~

- ~~a) Un mes.~~
- ~~b) Dos mesos.~~
- ~~c) Tres mesos.~~
- ~~d) Quinze dies.~~

12.- De conformitat amb el que disposa l'art.114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, posen fi a la via administrativa, entre altres:

- a) **Les resolucions dels recursos d'alçada.**
- b) Les resolucions dels recursos de reposició.
- c) Les resolucions dels procediments de responsabilitat patrimonial.
- d) Totes les respostes són correctes.

13.- La gestió d'un servei públic mitjançant un organisme autònom local és una forma de :

- a) **Gestió directa.**
- b) Gestió indirecta.
- c) Gestió descentralitzada.
- d) Cap de les anteriors és correcta.

14.- L'Administració està obligada a dictar Resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments:

- a) Iniciats a sol·licitud de l'interessat.
- b) **Qualsevol que sigui la seva forma d'iniciació.**
- c) Excepte la caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud.
- d) Excepte en els casos de prescripció o renúncia del dret.

15.- D'acord amb l'article 30 de la Llei 39/2015, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, pel que fa al còmput dels terminis assenyalats en dies, sempre que una llei no digui el contrari, s'entendrà que els dies són:

- a) **Hàbils, excloent els dissabtes, diumenges i els assenyalats festius.**
- b) Naturals en tots els casos.
- c) Hàbils incloent dissabtes però excloent diumenges i els assenyalats festius.
- d) Cap de les respostes anteriors és correcte.

16.- De conformitat amb l'article 80 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els informes són:

- a) Preceptius i vinculants, llevat que hi hagi una disposició expressa en sentit contrari.
- b) **Facultatius i no vinculants, llevat que hi hagi una disposició expressa en sentit contrari.**
- c) Preceptius i no vinculants, llevat que hi hagi una disposició expressa en sentit contrari.
- d) Facultatius i, si es duen a terme, vinculants.

17.-De conformitat amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, són motius d'abstenció en el procediment:

- a) Tenir vincle matrimonial o assimilable.
- b) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en aquest procediment.
- c) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte.
- d) **Totes les anteriors són correctes.**

18.- Segons la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, són convenis:

- a) **Els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a un fi comú.**
- b) Els protocols generals d'actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les administracions i parts subscriptores per actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles.
- c) Els convenis només es poden celebrar entre una Administració Pública i un subjecte de dret privat.
- d) Cap de les anteriors és correcta.

19.- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector Públic s'aplica a:

- a) L'Administració General de l'Estat, les administracions de les comunitats autònomes, les entitats que integren l'Administració Local i als al sector públic institucional.
- b) L'Administració General de l'Estat, les administracions de les comunitats autònomes i a les entitats que integren l'Administració local
- c) L'Administració General de l'Estat, i a les entitats que integren l'Administració local.
- c) Cap de les anteriors és correcta.

20.- Que s'entén per avocació?:

- a) Quan un òrgan superior recupera per si mateix el coneixement d'un assumpte que correspon ordinàriament a un òrgan dependent.
- b) Quan un òrgan atribueix competències pròpies en altres òrgans
- c) Quan un òrgan encomana a un altre la realització d'activitats materials o tècniques
- d) Cap de les anterior és correcta.

21.- Segons l'article 8 de Reial decret legislatiu 5/2015, 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els empleats públics es classifiquen en:

- a) Funcionaris de carrera, funcionaris interins i personal eventual.
- b) Funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i personal eventual.
- c) Funcionaris de carrera, funcionaris interins i personal laboral.
- d) Funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i personal eventual i l'alcalde.

22.- De conformitat amb el que disposa l'article 89-2 de Reial decret legislatiu 5/2015, 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els requisits perquè un funcionari de carrera pugui obtenir l'excedència voluntària per interès particular són:

- a) Haver prestat serveis efectius en qualsevol de les Administracions Públiques durant un període mínim de cinc anys immediatament anteriors, comptar amb informe favorable del servei i no tenir incoat un expedient disciplinari.
- b) Haver prestat serveis efectius en la seva Administració durant un període mínim de cinc anys immediatament anteriors, comptar amb informe favorable del servei i no tenir incoat un expedient disciplinari.
- c) Haver prestat serveis efectius en qualsevol de les Administracions Públiques durant un període mínim de dos anys immediatament anteriors, comptar amb informe favorable del servei i no tenir incoat un expedient disciplinari.
- d) Cap de els anteriors és correcta.

23.- Segons l'article 48 de Reial decret legislatiu 5/2015, 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els funcionaris públics tindran dret a la reducció de la seva jornada de treball, amb la disminució de les seves retribucions que correspongui:

- a) Per raons de guarda legal, quan el funcionari tingui la cura directa d'algun menor de dotze anys, de persona major que requereixi especial dedicació, o d'una persona amb discapacitat que no desenvolupi activitat retribuïda.
- b) Per raons de guarda legal, quan el funcionari tingui la cura directa d'algun menor de deu anys, de persona major que requereixi especial dedicació, o d'una persona amb discapacitat que no desenvolupi activitat retribuïda.
- c) Per raons de guarda legal, quan el funcionari tingui la cura directa d'algun menor de deu anys, de persona major que requereixi especial dedicació, o d'una persona amb discapacitat que tingui una activitat retribuïda.
- d) Cap de els anteriors és correcta.

24.- Un contracte menor d'obres és, entre d'altres qüestions (VEC: valor estimat del contracte):

- a) No prorrogable, amb durada no superior a un any natural i amb valor màxim de VEC de 40.000 € (IVA exclòs).
- b) No prorrogable, amb durada no superior a un any i amb valor màxim de VEC de 50.000 € (IVA inclòs).
- c) Prorrogable, amb durada no superior a un any natural i amb valor màxim de VEC de 40.000 € (IVA inclòs).
- d) No prorrogable, amb durada no superior a un any natural i amb valor màxim de VEC de 15.000 € (IVA exclòs).

25.-L'adquisició de material d'oficina per un valor estimat de 35.000 €:

- a) S'haurà d'adjudicar per mitjà d'un contracte menor.
- b) En tots cas s'haurà d'adjudicar pel procediment simplificat
- c) Es pot adjudicar per procediment obert simplificat sempre que tots els criteris d'adjudicació siguin automàtics.
- d) Les respostes a i c son correctes.

26.- En el valor estimat d'un contracte cal incloure:

- a) L'import total previst de la prestació, l'impost sobre el valor afegit, i les pròrrogues
- b) L'import total de la prestació, l'impost sobre el valor afegit, les modificacions previstes i les pròrrogues
- c) L'import total previst de la prestació, les modificacions previstes i les pròrrogues
- d) Només l'import total de la prestació.

27.- A Castelló d'Empúries, quin impost haurà d'haver liquidat el subjecte passiu en el moment d'haver iniciat una obra , encara que no hagi obtingut la corresponent llicència:

- a) Impost de construccions, obres i instal·lacions.
- b) L'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- c) L'impost d'activitats econòmiques del constructor.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.

28.- Constitueix el fet imposable de les taxes:

- a) L'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.
- b) La utilització privativa o l'aprofitament especial de domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència local que es refereixin, afectin o beneficiïn de manera particular als subjectes passius.
- c) La transmissió d'un bé immoble per un contracte de compra-venda entre particulars.
- d) b i c són correctes.

29.- Basant-se en el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març). Quina de les següents respostes és la correcta?

- a) Les entitats locals no poden exigir taxes pels serveis de proveïment d'aigües en fonts públiques, enllumenat de vies públiques, vigilància pública en general, protecció civil, neteja de la via pública, ensenyament en els nivells d'educació obligatòria.
- b) les entitats locals estan obligats a exigir taxa per la neteja dels carrers del municipi.
- c) les entitats locals estan obligats a exigir taxa per la prestació del servei de vigilància en general o policia local
- d) Cap de els anteriors és correcte.

30.-Dins de les contribucions especials tindran consideració d'obres i serveis locals:

- a) Les realitzades per les entitats locals dins de l'àmbit de la seva competència per complir els fins que els ha atribuït.
- b) Els que realitzin qualsevol entitat pública.
- c) Les obres d'entitats privades amb llicència.
- d) Cap de els anteriors és correcta.

31.- Segons el procediment d'elaboració i aprovació inicial del pressupost (R.D.L 2/2004, de 5 de març):

- a) El pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de remetre a l'entitat local de la qual depenguin abans de l'15 de novembre de cada any.
- b) El pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de remetre a l'entitat local de la qual depenguin abans de l'15 de setembre de cada any.
- c) El pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de remetre a l'entitat local de la qual depenguin abans de l'30 de setembre de cada any.
- d) El pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de remetre a l'entitat local de la qual depenguin abans de l'15 d'agost de cada any.

32.- De conformitat amb el que disposa l'article 168 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, el pressupost de l'entitat local serà format:

- a) Pel seu President, qui ho remetrà a la Junta de Govern abans de l'1 d'octubre per la seva aprovació inicial, esmena o devolució.
- b) Per la Junta de Govern, qui ho remetrà a el Ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre per la seva aprovació inicial, esmena o devolució.
- c) Pel seu President, qui el remetrà al Ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre per la seva aprovació inicial, esmena o devolució.
- d) Per l'interventor municipal, qui el remetrà al Ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre per la seva aprovació inicial, esmena o devolució.

33.- En l'expedient d'atorgament de llicència d'obra major s'ha d'incorporar:

- a) Només informe tècnic.
- b) Només informe jurídic.
- c) Informe tècnic i jurídic i informe del secretari de la corporació.
- d) Informe tècnic i jurídic i informe del secretari de la corporació. Aquest últim només en els casos que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa aplicable.

~~34.- No està subjecte al règim de llicència urbanística:~~

- ~~a) La col·locació de tanca publicitària visible des d'una via pública.~~
- ~~b) La primera utilització parcial d'un edifici.~~
- ~~c) El canvi d'ús d'un edifici a ús agrícola.~~
- ~~d) Cap de els anteriors és correcte.~~

35.- Quan caduca una llicència d'obres major:

- a) No caduca mai.
- b) Caduca si ha finalitzat el termini per realitzar les obres fixat a l'acord d'atorgament, un any per començar les i tres per acabar-les , sense resolució expressa de caducitat per part de l'Ajuntament
- c) Caduca si ha finalitzat el termini per realitzar les obres fixat a l'acord d'atorgament, un any per començar les i tres per acabar-les , amb resolució expressa de caducitat per part de l'Ajuntament.
- d) Cap de els anteriors és correcte.

36.- Quin es l'instrument d'ordenació urbanística integral del municipi de Castelló d'Empúries.

- a) Pla general d'Ordenació Urbana.
- b) Pla d'Ordenació Urbanística Municipal.
- c) Normes subsidiàries de Planejament.
- d) Pla Especial del centre Històric de Castelló d'Empúries.

37.- La col·locació d'una marquesina fixa tancada en via pública per tal que un local col·loqui taules i cadires:

- a) No és possible.
- b) Requereix l'atorgament de llicència municipal d'ocupació.
- c) Requereix l'atorgament d'una concessió administrativa.
- d) Únicament requereix informe favorable de la policia en referència al trànsit de vianants.

38.- L'aprovació d'un projecte de compensació, és competència de:

- a) Plenari municipal.
- b) Alcalde President i és indelegable.
- c) Alcalde president delegable en Junta de Govern Local.
- d) Cap de els respostes és correcta.

39.- L'Administració pública en aplicació del principi de transparència no ha de fer pública la informació relativa a:

- a) Organització institucional i estructura administrativa.
- b) Els contractes i convenis.
- c) La informació realtiva als menors d'edat.
- d) Els processos selectiu.

40.- Les sancions imposades per la comissió d'una falta, prescriuran:

- a) Les imposades per comissió d'una falta molt greu, als 3 anys, les imposades per comissió d'una falta greu, als 2 anys, les imposades per comissió d'una falta lleu al cap d'1 any.
- b) Les imposades per comissió d'una falta molt greu, als 3anys, les imposades per comissió d'una falta greu, als 2 anys, les imposades per comissió d'una falta lleu al cap sis mesos.
- c) Les imposades per comissió d'una falta molt greu, als 3 anys, les imposades per comissió d'una falta greu, al cap d'un any , les imposades per comissió d'una falta lleu al cap de tres mesos.
- d) Les imposades per comissió d'una falta molt greu, als 5 anys, les imposades per comissió d'una falta greu, als 3 anys, les imposades per comissió d'una falta lleu al cap d'un any.

PREGUNTES DE RESERVA:

41.- El Ple es constitueix vàlidament amb l'assistència de:

- a) Amb la meitat del número legal de membres, que mai podrà ser inferior a cinc, havent-se de mantenir aquest quòrum durant tota la sessió.
- b) D'un terç del número legal de membres que mai podrà ser inferior a 3.
- c) D'un terç del número legal de membres, que mai podrà ser inferior a 3, havent-se de mantenir aquest quòrum durant tota la sessió.
- d) D'un terç del número legal de membres, que mai podrà ser inferior a 3, si bé no serà obligatori que es mantingui aquest quòrum durant tota la sessió.

42.- Els contractes públics es formalitzen:

- a) Document administratiu
- b) Escripura pública
- c) Contracte privat
- d) En document administratiu i en escriptura pública, si el contractista es fa càrrec dels costos que ocasiona.

43.- Quina d'aquestes dades no és necessària que consti en el padró municipal d'habitants?

- a) El sexe
- b) La nacionalitat
- c) El telèfon o el correu electrònic
- d) El títol acadèmic