



**AJUNTAMENT DE  
CASTELLÓ D'EMPÚRIES**

Pl. Joc de la Pilota, 1  
17486 Castelló d'Empúries

Tel. 972 250 426  
ajuntament@castello.cat

www.castello.cat  
NIF P-1705200 B

**EDICTE de la convocatòria de l'oferta pública pel traspàs de parades del mercat de venda no sedentària d'Empuriabrava, Castelló d'Empúries.**

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, en data 30 de maig de 2022, aprovà la convocatòria d'oferta pública pel traspàs de diferents parades del mercat de venda no sedentària que es celebra els dissabtes a Empuriabrava, s'obre el termini de presentació de sol·licituds, que serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà a la darrera publicació d'aquest anunci en el BOP de Girona, en el tauler d'anuncis, a la seu electrònica i al perfil del contractant ww.castello.cat anunci de licitació, per que tots els que estiguin interessats puguin presentar la seva sol·licitud.

Així mateix, s'adjunten bases de l'oferta pública que es transcriuen a continuació:

**1.- Autoritzacions municipals objecte de transmissió**

Les autoritzacions municipals objecte de transmissió són les parades que queden vacants per cessament voluntari de l'activitat professional i/o per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, en el mercat de marxants del municipi de Castelló d'Empúries que es duu a terme els dissabtes a Empuriabrava, que són les següents:

**1.-Registre d'entrada: 2458/2022. Llicència núm. Vial 1-parada 07 Muga**

Descripció d'articles o productes autoritzats: Pell i Cuir

Metres lineals: 8 m

Import de la transmissió de l'autorització: 10.000€

**2.-Registre d'entrada: 2694/2022. Llicència núm. Vial 2-parada 07 Muga**

Descripció d'articles o productes autoritzats: Tèxtil i Confecció

Metres lineals: 10 m

Import de la transmissió de l'autorització: 15.000€

**3.-Registre d'entrada: 3739/2022. Llicència núm. Vial 1-parada 32 Badia-Salins**

Descripció d'articles o productes autoritzats: Tèxtil i Confecció

Metres lineals: 10 m

Import de la transmissió de l'autorització: 15.000€

**4.-Registre d'entrada: 4123/2022. Llicència núm. Vial 1-parada 10 Muga**

Descripció d'articles o productes autoritzats: Tèxtil i Confecció

Metres lineals: 6 m

Import de la transmissió de l'autorització: 8.000€

**2.-Règim jurídic aplicable**

És competència de l'Ajuntament atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària, convocant l'adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes o preus públics quan s'escaigui, així com acordar-ne la seva gestió indirecta per un tercer.

- Les autoritzacions restaran subjectes a:
- Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.
- Llei estatal 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions públiques.



## AJUNTAMENT DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES

Pl. Joc de la Pilota, 1  
17486 Castelló d'Empúries

Tel. 972 250 426  
ajuntament@castello.cat

www.castello.cat  
NIF P-1705200 B

- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.
- Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE de Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006. - Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.
- Llei 18/2017 de comerç, serveis i fires
- Ordenança dels mercats de venda no sedentària del municipi de Castelló d'Empúries (OMM)

### 3.-Publicitat

L'anunci d'oferta pública per a la transmissió de les parades es publicarà mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG), així com al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al qual es té accés a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries : <https://tauler.seu.cat> i també al perfil del contractant [www.castello.cat](http://www.castello.cat)

### 4.-Durada de l'autorització

Les parades objecte de traspàs van obtenir autorització abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, segons el qual les autoritzacions quedaven automàticament prorrogades per un període de quinze anys a comptar des de l'entrada en vigor del Decret legislatiu esmentat.

En conseqüència, les autoritzacions objecte de transmissió d'aquesta oferta pública tindran una vigència fins al 6 d'octubre de 2025.

### 5.-Taxes

Els adjudicataris de les autoritzacions hauran de satisfer les taxes anuals que s'estableixin a les ordenances fiscals que l'Ajuntament aprovi per a cada exercici.

### 6.-Requisits per exercir la venda no sedentària en mercats de marxants

De conformitat amb l'article 16 de l'Ordenança dels mercats de venda no sedentària del municipi de Castelló d'Empúries i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, per exercir l'activitat de venda no sedentària, les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, hauran de complir els següents requisits i mantenir-los durant el termini de vigència de l'autorització:

1. Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent, i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
2. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
3. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa a la persona titular com en relació amb les seves possibles persones empleades. En aquest sentit, no es consideren persones empleades per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de les persones treballadores autònomes si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
4. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, per una cobertura mínima de 300.000€.
5. Quan es tracti de persones venedores extracomunitàries, caldrà acreditar, a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableixi la normativa específica.



**AJUNTAMENT DE  
CASTELLÓ D'EMPÚRIES**

Pl. Joc de la Pilota, 1  
17486 Castelló d'Empúries

Tel. 972 250 426  
ajuntament@castello.cat

www.castello.cat  
NIF P-1705200 B

6. Complir tots els requisits que estableixin les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixin a la venda, a l'exercici de l'activitat i a la seguretat, sens perjudici del compliment d'altres obligacions i altres normatives.
7. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
8. No tenir cap deute relacionat amb el mercat amb l'Ajuntament .
9. No tenir atorgada cap altra autorització en el mateix mercat (s'entén inclosa la participació en una persona jurídica titular d'una autorització), i no tenir cap autorització de venda no sedentària revocada en els últims 5 anys en aquest mercat. Aquesta exclusió engloba les persones acompanyants/familiars de primer grau que estaven en l'autorització en el moment de la revocació.
10. En cas de vehicle-botiga, disposar de la documentació acreditativa de vehicle-botiga.

## **7.-Termini i forma de presentació de sol·licituds de participació a l'oferta pública**

7.1. La presentació de les sol·licituds s'iniciarà el dia següent a la publicació de l'anunci al BOP de Girona i per un termini de **30 dies naturals**, tal com estableix l'article 66 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Si el darrer dia fos festiu, dissabte o diumenge s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

7.2. Els interessats hauran de presentar instància sol·licitant la participació a l'oferta pública, juntament amb la declaració de responsable degudament omplerta i signada, seguint el model de l'annex de la convocatòria, mitjançant la qual declaren que compleixen amb els requisits establerts al Reglament i les condicions per optar a la parada objecte de transmissió.

Les **persones físiques** podran presentar les sol·licituds per diferents mitjans:

- a) Telemàticament al registre electrònic de l'Ajuntament disponible al següent enllaç <https://www.castello.cat/> , així com a la resta de registres electrònics de qualsevol administració pública de la Generalitat de Catalunya.
- b) Per correu postal a qualsevol de les oficines de correus, mitjançant carta certificada amb la següent identificació:

Ajuntament de Castelló d'Empúries  
Procediment pel traspàs de parades del mercat municipal dels dissabtes a Empuriabrava  
Plaça Joc de la Pilota,1  
17486 Castelló d'Empúries

Les sol·licituds presentades per correu postal tindran de termini fins a les 14 hores de l'últim dia establert a l'anunci. En aquest cas, el sol·licitant haurà de justificar, necessàriament per concórrer, la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i comunicar-ho a l'Ajuntament enviant un correu electrònic a la plataforma de contractació de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

No obstant això, si transcorreguts deu (10) dies naturals des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds no s'ha rebut la proposició, aquesta no serà admesa (article 80 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques).



**AJUNTAMENT DE  
CASTELLÓ D'EMPÚRIES**

Pl. Joc de la Pilota, 1  
17486 Castelló d'Empúries

Tel. 972 250 426  
ajuntament@castello.cat

www.castello.cat  
NIF P-1705200 B

- c) Presencialment a l'Oficina municipal d'atenció ciutadana (OMAC), Plaça Joc de la Pilota, 1 , 17486 Castelló d'Empúries, en horari d'atenció al públic.

Caldrà sol·licitar cita prèvia a [https://www.castello.cat/ cita-prèvia](https://www.castello.cat/cita-prèvia) o bé trucant al 972250248.

Les **persones jurídiques** únicament podran presentar les sol·licituds per mitjans electrònics a l'enllaç <https://www.castello.cat/> .

7.3. Les sol·licituds presentades fora de termini o en lloc diferent a l'indicat, o les presentades per correu no anunciades en la forma establerta, no seran admeses sota cap concepte.

Cada sol·licitant només podrà presentar una sol·licitud de participació per cada autorització. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds presentades per la persona interessada.

No s'admetrà cap sol·licitud d'una persona física o jurídica que ja sigui titular d'un lloc de venda en el mercat de marxants de Castelló d'Empúries.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada per a la persona sol·licitant del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions d'aquesta convocatòria, sense excepció o reserva, així com la declaració responsable que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

## **8.-Mesa de valoració**

La Mesa de valoració està integrada pels membres següents:

President: Marta Felip i Torres secretària de l'Ajuntament

Vocal: Josep Roca i Cuffi, interventor

Vocal: Miquel Carbonell i Malé

Vocal : Àngels Fernández Vicente

Secretària: Montse Sanchez i Almirall

La Mesa de valoració podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les sol·licituds quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les propostes sempre que no comportin una modificació o concreció, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre els sol·licitants.

Seràn excloses del concurs, mitjançant resolució motivada, les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en les bases i aquelles en les quals el mateix sol·licitant reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor dels sol·licitants proposats com a adjudicataris, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

## **9. Procediment d'adjudicació**

Rebudes les sol·licituds, la mesa de valoració es reunirà per procedir a comprovar les dades declarades en les instàncies i declaracions de responsable presentades.



**AJUNTAMENT DE  
CASTELLÓ D'EMPÚRIES**

Pl. Joc de la Pilota, 1  
17486 Castelló d'Empúries

Tel. 972 250 426  
ajuntament@castello.cat

www.castello.cat  
NIF P-1705200 B

Realitzades les corresponents comprovacions, s'emetrà acta en la qual es donarà compte de la relació de sol·licituds rebudes i se seguirà el procediment previst de conformitat amb l'article 16 de l'Ordenança dels mercats de venda no sedentària del municipi de Castelló d'Empúries segons correspongui:

A. En el cas que només hi hagi **una persona interessada** per parada.

Rebuda la documentació, la mesa de valoració procedirà a comprovar la documentació acreditativa i, si compleix amb els requisits, enviarà un nou requeriment al licitador per tal que, en el termini de cinc (5) dies hàbils, presenti el justificant de pagament de la transmissió al titular, al número de compte que aquest haurà facilitat i que li serà comunicat a ell en el mateix requeriment.

Finalitzat el termini i rebuda tota la documentació i el comprovant de la transferència, la mesa de valoració elevarà proposta motivada a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, proposant les transmissions corresponents.

En el supòsit que els declarats adjudicataris no donessin compliment al requeriment tramès en temps i forma, s'entendrà que han retirat la seva oferta i se'ls tindrà per desistits del procediment d'adjudicació, declarant-se deserta la transmissió i extingida l'autorització de la parada corresponent, si el marxant no vol continuar.

B. En el cas que hi hagi més d'un interessat per parada, s'elaborarà una llista numerada en ordre creixent per número de registre d'entrada de les sol·licituds, i la mesa procedirà a convocar un sorteig públic. La convocatòria del sorteig i la llista d'admesos estarà disponible al tauler d'anuncis de l'Ajuntament a l'adreça <https://tauler.seu.cat>, amb una antelació mínima de tres (3) dies hàbils.

Realitzat el sorteig, la mesa de valoració procedirà a declarar adjudicatari a l'interessat que hagi quedat en primer lloc per cadascuna de les parades corresponents i es procedirà a :

Rebuda la documentació, la mesa de valoració procedirà a comprovar la documentació acreditativa i, si compleix amb els requisits, enviarà requeriment al licitador per tal que, en el termini de cinc (5) dies hàbils, presenti el justificant de pagament de la transmissió al titular, al número de compte que aquest haurà facilitat i que li serà comunicat a ell en el mateix requeriment.

Finalitzat el termini i rebuda tota la documentació i el comprovant de la transferència, la mesa de valoració elevarà proposta motivada a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, proposant les transmissions corresponents.

En cas que el primer adjudicatari renunciï a l'adjudicació desistint del procediment, es trametrà requeriment al sol·licitant que hagi quedat en la següent posició, i així de manera successiva fins a cobrir l'oferta o aquesta es declari deserta.

En el supòsit que els declarats adjudicataris no donessin compliment al requeriment tramès en temps i forma, s'entendrà que han retirat la seva oferta i se'ls tindrà per desistits del procediment d'adjudicació, declarant-se deserta la transmissió i extingida l'autorització de la parada corresponent, si el marxant no vol continuar

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anuncio, davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anuncio, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13



**AJUNTAMENT DE  
CASTELLÓ D'EMPÚRIES**

Pl. Joc de la Pilota, 1  
17486 Castelló d'Empúries

Tel. 972 250 426  
ajuntament@castello.cat

www.castello.cat  
NIF P-1705200 B

de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sense perjudici de què pugui exercitar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

Castelló d'Empúries, 26 de setembre de 2022

L'Alcalde  
Salvi Güell i Bohigas