



Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

BASES PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA, DE DUES (2) PLACES DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES (EXP. NÚM. 6/26)

Base 1. OBJECTE DE LES BASES

- 1.1. És **objecte** de la present convocatòria regular el concurs-oposició per a la provisió de dues places de Caporal de la Policia Local de Castelló d'Empúries.
Aquestes dues places estan vacants a la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament, i estan dotades amb les retribucions corresponents al Subgrup de titulació C1 i complement de destinació 16, i d'altres que corresponguin d'acord amb la legislació vigent.
- 1.2. La present convocatòria es regirà per aquestes bases i pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- 1.3. El text íntegre de les bases es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (**BOP**) i es penjaran al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries (e-tauler) i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries:
<https://www.castello.cat/oferta-publica-de-treball/>
També es publicarà un anunci extractat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (**DOGC**) i al Butlletí Oficial de l'Estat (**BOE**).
- 1.4. La provisió definitiva de les dues places de Caporal de la Policia Local de Castelló d'Empúries que es convoquen, es portarà a terme mitjançant sistema d'accés de **promoció interna**.

Base 2. REQUISITS PER PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA

- 2.1. Per prendre part en les proves les persones aspirants han de complir tots i cadascun dels **requisits** relacionats a continuació, com a màxim, en el darrer dia de presentació de les sol·licituds d'admissió a aquesta convocatòria de selecció de personal, i s'han de mantenir fins a la presa de possessió de la plaça:
 - 2.1.1. Tenir la **nacionalitat** espanyola, d'acord amb la normativa vigent.
 - 2.1.2. Haver complert divuit anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa en la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud.
 - 2.1.3. Acreditar coneixements corresponents al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, o altres equivalents.
 - 2.1.4. Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o un altre d'equivalent o superior.
 - 2.1.5. Haver superat el Curs de Formació Bàsica Policial organitzat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
 - 2.1.6. Compromís de portar armes, mitjançant declaració jurada.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- 2.1.7. Estar en possessió del carnet de conduir de la classe B.
- 2.1.8. Tenir una antiguitat mínima de dos anys en règim de personal funcionari de carrera en la categoria d'agent del cos de la Policia Municipal de Castelló d'Empúries i trobar-se en alguna de les següents situacions administratives respecte a la plaça ocupada a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries en la categoria d'Agent: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- 2.1.9. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- 2.1.10. No trobar-se incurs/a en causes d'incompatibilitat o incapacitat, assenyalades al Decret 214/90 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal a serveis de les entitats locals i a la Llei 53/1984 de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- 2.1.11. No tenir antecedents penals; no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

Base 3. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

- 3.1. Les **característiques** essencials del lloc de treball són les següents:
- Convocant: Ajuntament de Castelló d'Empúries.
 - Denominació del lloc: Caporal.
 - Nre. de places: 2.
 - Grup de classificació: C (subgrup C1).
 - Nivell: 16.
 - Relació laboral: Nomenament.
 - Règim: Personal funcionari/a de carrera.
 - Escala: Administració especial.
 - Sots-escala: Serveis especials.
 - Classe: Policia Local.
 - Sistema d'accés: Promoció interna
 - Sistema de selecció: Concurs-oposició.
 - Retribució: Places dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la normativa i legislació vigents.
 - Horari: La jornada laboral serà completa.
La distribució horària es realitzarà segons el quadrant horari establert per la Prefectura de la Policia Local. Aquest podrà ser amb torns de matí, tarda i nit.
- 3.2. Caldrà complir les **condicions exigides** per exercir les **funcions** que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen **la Llei 16/1991, de 10 de juliol**, de

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

les policies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local, entre les quals s'inclouen:

- Coordinar els agents segons les necessitats i d'acord amb les directrius del superior jeràrquic.
- Supervisar l'ús correcte del material pels agents, així com atendre les necessitats existents durant el torn de treball, assignant els recursos necessaris per resoldre l'eventualitat succeïda.
- Elaborar informes tècnics diversos (medi ambient, serveis viaris, trànsit, senyalització, educació viària, provisió de material, etc.), els derivats de les incidències produïdes de les activitats desenvolupades, així com l'estadística diària de serveis.
- Col·laborar amb el seus superiors jeràrquics, en la millora de la qualitat dels serveis, participant en l'avaluació del comportament dels agents designats pels diferents serveis així com de l'eficiència dels serveis realitzats.
- Mantenir contactes amb tercers (proveïdors, etc.), altres administracions (jutjats, cossos de seguretat de l'estat, etc.), i altres unitats municipals per tal d'acomplir correctament les tasques assignades.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord amb criteris d'ètica i transparència.
- Donar compliment i assegurar l'aplicació de les normes de prevenció de riscos laborals, d'acord amb les responsabilitats derivades del marc legal vigent i de la normativa interna de la Corporació.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Complir les condicions exigides per exercir les funcions que les o els puguin ser encomanades i qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda des de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

- 3.3. Les o els funcionaris/àries nomenats/es amb caràcter fix podran ser **cessats** per qualsevol de les causes enumerades als articles 33 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Policies locals i a l'article 7 del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Base 4. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

- 4.1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de vint dies hàbils comptats des de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).
En aquest extracte o anunci s'indicarà el número i data del Butlletí oficial de la Província (BOP) i el número i la data del Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) on s'hagin publicat les bases de la convocatòria.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- 4.2. La resta de publicacions relacionades amb aquest procés seran publicades a la pàgina web de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.
- 4.3. Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives podran presentar i formalitzar la sol·licitud en qualsevol format previst a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

En cas que la instància es presenti mitjançant correu administratiu (art. 16.4.b de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques) s'haurà d'enviar en sobre obert certificat, així mateix, caldrà enviar per e-mail la sol·licitud amb el segell de correus a la següent adreça de correu electrònic: rrhh@castello.cat

- 4.4. Els qui desitgin prendre part en el procés selectiu han de formalitzar una sol·licitud adreçada al President/a de la Corporació, a la qual s'adjuntarà:
- a) Fotocòpia del **Document Nacional d'Identitat** o del document equivalent.
 - b) **Permís de conduir** de la classe B en vigor.
 - c) Fotocòpia del **títol** acreditatiu d'estar en possessió de la titulació mínima requerida per accedir a la plaça convocada.
 - d) **Annex núm. 1** de les presents bases complet, datat i signat.
 - e) **Annex núm. 2** de les presents bases complet, datat i signat.
 - f) **Documentació acreditativa dels mèrits** al·legats en l'Annex II.
 - g) Certificat que acrediti estar en possessió del **nivell intermedi de català (B2)** de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent o superior.
 - h) Fotocòpia del títol acreditatiu d'haver superat el **Curs de Formació Bàsica Policial** a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Base 5. ADMISSIÓ DE LES I DELS ASPIRANTS: PRIMERA RESOLUCIÓ PROVISIONAL

- 5.1. Abans del **termini d'un mes** a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la Corporació, o autoritat delegada, declararà aprovada, mitjançant resolució, la **llista provisional de persones admeses i excloses**.
- 5.2. Aquesta Resolució es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries (e-tauler) i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries: <https://www.castello.cat/oferta-publica-de-treball/> concedint un **termini de deu dies hàbils per esmenar els defectes** d'acord amb el previst a l'art. 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, adreçat a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error.
- 5.3. Les o els aspirants que no esmenin o rectifiquin dins d'aquest termini el defecte o error imputable que hagi motivat la seva **exclusió**, quedaran definitivament exclosos/es de la convocatòria.
- 5.4. Si no s'hi presentessin esmenes, la **primera resolució provisional es considerarà elevada a definitiva**, i **continuarà la llista d'aspirants admesos/es i/o exclosos/es** i no caldrà tornar-la a publicar.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001

Data document: 29/04/2026

Url de validació <https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

5.5. Aquesta **primera resolució provisional** assenyalarà:

5.5.1. La llista d'admesos/es i d'exclusos/es provisional.

5.5.2. Les causes d'exclusió de les i dels aspirants; si n'hi ha.

5.5.3. La llista de les i dels aspirants que estiguin exempts de realitzar la "Primera prova: coneixements de català".

5.5.4. El dia, l'hora i el lloc de l'inici de la fase d'oposició amb la realització de la primera i de la segona prova.

5.5.5. La composició del Tribunal Qualificador de les proves: titulars i suplents.

Base 6. TRIBUNAL QUALIFICADOR

6.1. El Tribunal Qualificador de les proves (fase oposició) i dels mèrits (fase concurs) de les i dels aspirants es designarà segons el que disposa l'article 60 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (LEBEP), i el Decret 233/2002, de 25 de setembre, amb el qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals; i estarà constituït per:

6.1.1. **President/a:**

6.1.1.1. Inspector Cap de la Policia Local, i la seva persona suplent; amb un nivell de titulació igual o superior a l'exigit pel lloc de treball al qual s'aspira.

6.1.2. **Vocals:**

6.1.2.1. 1 persona tècnica especialista en funció policial i la seva suplent; del mateix Ajuntament de Castelló d'Empúries, o de fora d'aquest, amb titulació igual o superior a la plaça que es convoca.

6.1.2.2. 1 persona tècnica especialista en funció policial i la seva suplent; del mateix Ajuntament de Castelló d'Empúries, o de fora d'aquest, amb titulació igual o superior a la plaça que es convoca.

6.1.2.3. 1 persona tècnica proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya); i la seva suplent.

6.1.2.4. 1 persona tècnica proposada per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals (Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya); i la seva suplent.

6.2. **Secretari/a:** Tècnic d'Administració Especial de Recursos Humans, i la seva suplent, actuant amb veu però sense vot.

6.3. El funcionament del tribunal es regirà per la **normativa general sobre funció pública** aplicable a les corporacions locals.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001

Data document: 29/04/2026

Url de validació

<https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- 6.4. El Tribunal Qualificador podrà disposar la incorporació d'**assessors/es especialistes** per a totes o alguna de les proves, les o els quals es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, tenint en compte que col·laboraran, exclusivament, amb l'òrgan de selecció.
- 6.5. Les i els **assessors i el personal col·laborador** no poden ser membres del Tribunal Qualificador.
Queda prohibida la participació en aquest òrgan selectiu del personal d'elecció o designació política, del personal eventual, de les i dels funcionaris interins, de les i dels representants d'interessos col·lectius o de les i dels representants sindicals.
La pertinença a aquest òrgan selectiu serà sempre a títol individual, sense que es pugui ostentar en representació o per compte de ningú.
Les o els representants del Comitè de Personal, de la Junta de Personal o de la Comissió Permanent de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, no poden ser membres d'aquest Tribunal Qualificador, llevat que els seus membres manifestin el contrari; però se les o se'ls informarà, abans i després, respecte de la realització d'aquest procés selectiu.
- 6.6. L'**abstenció i recusació** dels membres del Tribunal Qualificador s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
- 6.7. El Tribunal Qualificador no podrà constituir-se ni actuar sense l'**assistència** del/de la president/a, el/la secretari/ària i almenys la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents.
- 6.8. En qualsevol moment el Tribunal Qualificador podrà requerir a les o als aspirants perquè **acreditin** la seva **personalitat**.
- 6.9. En el cas que es produeixi un **empat** en les decisions del Tribunal Qualificador, el president podrà fer ús del **vot de qualitat** per desfer-lo.
- 6.10. En cas d'**acreditació insuficient**, de **dubtes** o de **discrepàncies** que s'originin durant el desenvolupament del procés selectiu, **el Tribunal Qualificador està facultat** per requerir-ne l'esmena o aclariment, respecte al principi d'igualtat i amb caràcter preferent a la no valoració del mèrit, i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

Base 7. INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

7.1. DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL REFERENT AL PROCÉS SELECTIU

- 7.1.1. D'acord amb l'article 6.2 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, el **sistema d'accés** per cobrir aquestes dues places de Caporal de la Policia local de Castelló d'Empúries és el de **promoció interna** i el **sistema de selecció** establert és el de **concurs-oposició**, aquest procés selectiu preveu valorar determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència professional relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- 7.1.2. Per tant, aquest concurs-oposició constarà de les següents fases: exercicis de **l'oposició**, el **concurs**, el **període de pràctiques** i el **curs de Caporal**.
- 7.1.3. La valoració **màxima total** d'aquest concurs-oposició serà de **35 punts**, fins a un màxim de 30 la fase d'oposició i fins a un màxim de 5 punts, la fase de concurs.
- 7.1.4. Aquelles i aquells **aspirants que no superin la puntuació mínima** exigida en cadascuna de les fases obtindran la qualificació de **no aptes** i quedaran eliminades o eliminats del procés.
- 7.1.5. **La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà utilitzar-se per superar la fase d'oposició.**
- 7.1.6. Al final de cadascuna de les fases del procediment de selecció el Tribunal Qualificador farà **públiques** les **qualificacions** obtingudes per les persones aspirants, mostrades a partir del núm. de document d'identitat.
- 7.1.7. La **classificació final** de les i dels aspirants que no hagin estat eliminats/es serà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició més la de la fase concurs.
- 7.1.8. Per a cadascuna de les proves es realitzaran una **crida única**. **Les o els aspirants que no compareguin** en la data, l'hora i el lloc assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament **exclusos/es** del procés selectiu. El Tribunal Qualificador queda facultat per resoldre.
- 7.1.9. Si el Tribunal Qualificador té coneixement que la o l'aspirant **no reuneixen íntegrament els requisits** per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la o de l'interessat, la seva **exclusió**.
I, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.
- 7.1.10. El Tribunal Qualificador es reserva el **dret a modificar l'ordre de les proves** si per nombre de participants o qualsevol altre necessitat organitzativa ho considera convenient.
- 7.1.11. Abans de poder ocupar les dues places convocades, les persones aspirants hauran de superar les següents **fases**:

7.2. FASE D'OPOSICIÓ (A)

- 7.2.1. La **valoració màxima** d'aquesta fase d'oposició serà de **30 punts**.





Ajuntament de
Castelló d'Empúries
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

7.2.1.1. Primera prova: coneixements de català

- 7.2.1.1.1. Aquesta prova consisteix a realitzar un exercici de coneixements de llengua catalana de nivell intermedi (**certificat de nivell intermedi – B2**), de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.
- 7.2.1.1.2. La qualificació d'aquest exercici és d'**apte/a** o **no apte/a**.
- 7.2.1.1.3. Serà una prova **obligatòria i eliminatòria**, quedant excloses o exclosos del procés de selecció les o els aspirants que siguin considerats no aptes, no estiguin degudament acreditats o no estiguin dintre d'un dels supòsits d'exempció contemplats a continuació.
- 7.2.1.1.4. D'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny, quedaran **exemptes** de fer la prova de coneixements de llengua catalana totes les persones aspirants que:
- Hagin acreditat documentalment estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana requerit en la base núm. 2.1.3, en el moment de presentació de la sol·licitud, en aquest cas, de nivell intermedi (**certificat de nivell intermedi – B2**), equivalent o superior, de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.
 - Hagin participat i obtingut plaça en **processos selectius anteriors** de selecció de personal per accedir a l'**Ajuntament de Castelló d'Empúries**, en què s'hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit en la corresponent convocatòria.
- 7.2.1.1.5. Per realitzar aquest exercici, el Tribunal Qualificador ha de comptar amb l'assessorament de **persones tècniques especialitzades en normalització lingüística**.

7.2.1.2. Segona prova: general

- 7.2.1.2.1. Aquesta segona prova **només és aplicable** a les persones aspirants que superin la "Primera prova: coneixements de català".
- 7.2.1.2.2. Aquesta prova consisteix a fer que les o els aspirants responguin per escrit un **qüestionari de 20 preguntes tipus test**, en català, amb 4 respostes possibles cadascuna.
- 7.2.1.2.3. Es faran **20 preguntes tipus test** sobre **coneixements teòrics**, relacionats amb el temari de referència (**ANNEX núm. 3 Temari**).
- 7.2.1.2.4. La **qualificació màxima** d'aquest exercici és de **10 punts**.
- 7.2.1.2.5. Per superar-lo cal obtenir una **puntuació mínima** de **5 punts**.
- 7.2.1.2.6. Aquest exercici és **obligatori i eliminatori**.
- 7.2.1.2.7. El **temps màxim** per contestar aquestes preguntes és de **30 minuts**.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001

Data document: 29/04/2026

Url de validació <https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

7.2.1.2.8. El **sistema de puntuació** d'aquesta prova és el següent:

- Cada pregunta encertada suma 0,50 punts.
- Cada pregunta errònia resta 0,16 punts.
- Les preguntes no contestades no puntuen.

7.2.1.3. Tercera prova: específica

7.2.1.3.1. Aquesta tercera prova **només és aplicable** a les persones aspirants que superin la "Segona prova: general".

7.2.1.3.2. Consistirà en la resolució d'un o més casos pràctics proposats pel tribunal, relacionats amb les matèries de l'**Annex núm. 3 Temari, sobre els coneixements pràctics i l'exercici de les funcions policials de la categoria objecte d'aquesta convocatòria**.

Es valorarà tant la resolució del supòsit, com la coherència del plantejament, la capacitat analítica, deductiva i la capacitat de redacció de les persones aspirants.

S'haurà de resoldre en el temps màxim de **90 minuts**. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

7.2.1.3.3. La **qualificació màxima** d'aquest exercici és de **15 punts**.

7.2.1.3.4. Per superar-lo cal obtenir una **puntuació mínima** de **7,5 punts**.

7.2.1.3.5. Aquest exercici és **obligatori i eliminatori**.

7.3. FASE D'OPOSICIÓ (B)

7.3.1. Quarta prova: examen psicotècnic

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquesta prova consistirà en la realització de tests psicotècnics objectius, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població, que compleixen amb els requisits de fiabilitat i validesa per a l'avaluació de les aptituds cognitives, l'avaluació dels principals trets de la personalitat i l'avaluació de l'estat psicològic general de les persones aspirants. Aquests tests estan destinats a valorar l'adequació de les persones aspirants al perfil professional, requerit per a l'exercici de les funcions policials.

Els tests que compondran la prova seran:

- **Tests d'aptituds cognitives:** Raonament verbal. Raonament Abstracte. Velocitat i Atenció perceptives.
- **Tests de personalitat i estat psicològic:** avaluaran els principals trets de la conducta social, les reaccions emocionals i el control comportamental, així com l'estat mental general de les persones aspirants i el seu grau d'adaptació personal i social a l'entorn.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

Aquest exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà «Apte/a» o «No apte/a», quedant excloses del procés les persones que tinguin la qualificació de «No apte/a».

Per a la qualificació d'«Apte/a» cal:

- En els tests d'aptitud cognitiva, obtenir una puntuació tipificada mínima de 30 punts (sobre 100).
- En els tests de personalitat i estat psicològic, obtenir una puntuació tipificada superior a 20 i inferior a 80 (sobre 100) en els principals trets de mesura de les reaccions emocionals, la conducta social i el control comportamental.
- Les proves consten de sistemes de mesura de la sinceritat i la validesa de la resposta. Per aconseguir la qualificació d'«Apte/a», cal una puntuació superior a 20 i inferior a 80 (sobre 100) en les escales de control de la resposta.

La falsedat demostrada en les respostes a les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

La qualificació de No Apte/a exclou la persona aspirant de continuar en el procediment selectiu.

Per a la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de professionals qualificats en l'ús i valoració de proves psicotècniques.

7.3.2. Cinquena prova: entrevista competencial

Totes les persones aspirants que siguin APTES a les proves psicotècniques, d'acord amb els criteris exposats, passaran a aquesta cinquena prova.

La prova consistirà en una entrevista per competències que valorarà el potencial de la persona aspirant en les competències següents:

- Compromís amb l'organització
- Anàlisi i presa de decisions
- Comunicació i relació interpersonal
- Resolució de conflictes
- Motivació i gestió d'equips de treball
- Flexibilitat i adaptació
- Gestió emocional eficient
- Iniciativa, proactivitat

Per a la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de professionals qualificats en la realització d'entrevistes d'avaluació psicològica.

A les entrevistes hi serà present, com a mínim, un membre del tribunal que participarà en la valoració de l'aspirant.

Un cop finalitzada, l'entrevista competencial es qualificarà entre 0 i 5 punts. Quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que no obtinguin una puntuació de 2,5 o superior en el total d'aquesta prova. També quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que obtinguin una puntuació inferior a un (1) punt sobre cinc (5) en alguna de les competències

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

avaluades, encara que en aquest darrer cas la mitjana de la puntuació de la prova conjunta sigui de 2,5 o superior.

7.4. FASE DE CONCURS

- 7.4.1. La **valoració màxima** d'aquesta fase de concurs és de **5 punts**.
- 7.4.2. La **puntuació definitiva de la fase de concurs** s'obté de sumar la puntuació de tots els mèrits.
- 7.4.3. La fase de concurs **no té caràcter eliminatori**.
- 7.4.4. En la fase de concurs el Tribunal Qualificador valorarà els **mèrits** al·legats en el document "Annex II" i degudament acreditats documentalment pels candidats/es, **de conformitat amb el barem i la forma d'acreditació següents**: experiència professional, formació, coneixements i certificats lingüístics, i recompenses i distincions.
- 7.4.5. Els **mèrits insuficientment acreditats no seran valorats**.
La **manca d'acreditació** de la documentació en aquesta fase serà causa d'**exclusió immediata** del procés selectiu, i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per **falsedat, anul·lació, baixa, força major, malaltia o renúncia voluntària**.
- 7.4.6. **No** es tenen en compte els **mèrits** que s'obtinguin **posteriors a la data final de presentació de les sol·licituds** de participació en el procés selectiu.
No s'accepten com a mèrits aquells que no s'hagin relacionat en l'Annex II.
- 7.4.7. Les o els aspirants estaran **exempts de justificar** les condicions i els requisits ja acreditats, en el cas d'haver estat contractat amb anterioritat per l'Ajuntament de Castelló d'Empúries; sempre que no requereixin actualització i ho sol·licitin per escrit indicant el codi del procés selectiu i la data de celebració de les corresponents proves.
- 7.4.8. Es podran sol·licitar altres **aclariments i/o documentació** que el Tribunal consideri necessaris per a la correcta valoració dels mèrits al·legats en qualsevol fase del procés selectiu.
Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera, per tal que pugui ser valorada, ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.
- 7.4.9. Pel que fa a l'**experiència professional**, fotocòpia dels documents que acreditin, d'una banda, el temps treballat i, de l'altra, la categoria professional i/o les funcions o projectes desenvolupats en cada lloc de treball.
Els **serveis prestats** a les administracions públiques s'hauran d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent, amb indicació expressa de l'escala i sotsescala o categoria professional desenvolupada i període de temps.
Els serveis prestats a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries es valoraran d'ofici.
- 7.4.10. Pel que fa a la **formació**, complementària al·legada, caldrà portar la fotocòpia de les titulacions o certificats formatius emesos pel centre corresponent.
En el cas que s'al·legui una titulació emesa a l'estranger, la persona aspirant haurà d'aportar certificat oficial de reconeixement o convalidació a Espanya.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de
Castelló d'Empúries
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

7.4.11. La valoració de **mèrits** la fa el Tribunal Qualificador d'acord amb els barems següents:

7.4.11.1. Experiència professional: (fins a un màxim de 2 punts)

7.4.11.1.1. Pels serveis prestats i l'antiguitat, segons (per cada mes complet treballat):

- Per serveis prestats en un cos de Policia Local, Guàrdia Urbana o Policia Municipal de qualsevol corporació local de Catalunya, amb la categoria d'**Agent o superior**, com a funcionari de carrera0,05 punts per mes treballat. (acreditat amb el "certificat de temps treballat" / fins a un màxim de 2 punts)
- Per serveis prestats en un altre cos de les Forces i cossos de Seguretat de l'Estat o dels cossos i forces de seguretat de comunitat autònoma amb la categoria d'**Agent o superior**, en propietat0,03 punts per mes treballat. (acreditat amb el "certificat de temps treballat" / fins a un màxim d'1 punt)

7.4.11.2. Formació: (fins a un màxim de 2 punts)

Per **cursos** organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica ni el curs d'agents interins, fins a un **màxim d'1 punt**:

Per cursos de durada fins a 25 hores, per cada un		0,05 punts.
Per cursos de 26 a 50 hores, per cada un		0,10 punts.
Per cursos de 51 a 100 hores, per cada un		0,15 punts.
Per cursos de durada superior a 100 hores, per cada un		0,20 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així es computaran com a cursos de durada fins a 25 hores.

Els cursos hauran de ser organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, i caldrà que l'aspirant acompanyi document acreditatiu de què està homologat, en cas contrari, no serà valorat.

7.4.11.2.1. També es valoraran les **titulacions acadèmiques** oficials, superiors i diferents de les exigides en els requisits, segons el següent barem: (**màxim d'1 punt**).

- | | |
|---|------|
| - Diplomatura, llicenciatura, grau o equivalent | 0,75 |
| - Per màsters i postgraus oficials | 0,25 |

Els màsters o postgraus oficials hauran d'estar relacionats amb l'àmbit de la gestió de l'administració pública o de la seguretat pública (policia o emergències).

7.4.11.3. Coneixements i certificats lingüístics: (fins a un màxim de 0,50 punts)

7.4.11.3.1. En aquest apartat es valora el nivell de coneixement de la llengua catalana superior a l'exigit, segons els certificats de coneixement de català admesos per la Direcció General de Política Lingüística:

- Certificat de nivell de suficiència de català (C1) 0,25 punts.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de
Castelló d'Empúries
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- Certificat de nivell superior de català (C2) 0,50 punts.

7.4.11.4. **Recompenses, distincions o felicitacions:** (fins a un **màxim de 0,50 punts**)

7.4.11.4.1. Es valoraran les recompenses, distincions o felicitacions pròpies dels cossos de la Policia Local, de la resta de forces i cossos de seguretat, quan siguin rellevants amb relació a les funcions de la categoria de caporal:

- Per cada recompensa, distinció o felicitació 0,20 punts.

Base 8. SISENA PROVA: RECONeixEMENT MÈDIC

- 8.1. Aquesta sisena prova **només és aplicable** a les persones aspirants que superin la fase d'oposició i quedin entre les dues primeres posicions una vegada es resolgui el concurs-oposició i s'ordeni als candidats per resultats definitius.
- 8.2. La qualificació d'aquest exercici és d'**apte/a** o **no apte/a**.
- 8.3. Les persones aspirants hauran de sotmetre's a una sisena prova o **reconeixement mèdic** que realitzi **una o un facultatiu col·legiat**, per comprovar que no es detecta en les o els aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'**ANNEX núm. 4**.
- 8.4. Prèviament a la realització del reconeixement mèdic, el Tribunal Qualificador farà públic un **llistat ordenat** de les i dels aspirants **amb les puntuacions finals** atorgades a cada un i, cridarà les o els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir (en aquest procés selectiu, 2), per tal que passin el reconeixement mèdic.
- 8.5. Els professionals als quals s'encarregui la realització del reconeixement mèdic, entregaran al Tribunal Qualificador un **informe** de cada una o un dels aspirants, amb la qualificació d'apte o no apte.
- 8.6. **En cas que** alguna o algun aspirant **no superi el reconeixement mèdic**, el Tribunal Qualificador cridarà la o el següent aspirant de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Base 9. LLISTA DE PERSONES APROVADES, TRAMESA DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSTA DE NOMENAMENTS

- 9.1. Un cop efectuat el reconeixement mèdic, les i els aspirants que siguin considerats aptes seran **proposats/es a l'Alcaldia per al seu nomenament** com a funcionaris/es en pràctiques.
- 9.2. Només les 2 persones que finalment hagin superat la fase d'oposició i la fase de concurs d'aquest procés selectiu, i hagin quedat en els 2 primers llocs de la llista de persones admeses, abans del seu nomenament, podran ser requerides per **presentar els originals o les còpies compulsades** de la documentació pertinent.
- 9.3. La **manca d'acreditació** de la documentació en aquesta fase també serà causa d'**exclusió immediata** del procés selectiu, i quedaran anul·lades totes les seves

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per **falsedat, anul·lació, baixa, força major, malaltia o renúncia voluntària**.

En aquest moment serà quan el/la president/a del Tribunal Qualificador formularà una **nova proposta** a favor de la persona aspirant aprovada que hagi obtingut la següent puntuació més alta.

Base 10. SETENA PROVA: PERÍODE DE PRÀCTIQUES I DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE FORMACIÓ

- 10.1 Les persones aspirants que hagin superat la fase de concurs i la fase d'oposició, i hagin estat nomenades funcionàries en pràctiques, hauran de superar el **Curs de Caporal** que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.
- 10.2 El **període de pràctiques** s'iniciarà en el moment en què les o els aspirants siguin nomenats com a **funcionaris/es en pràctiques** i tindrà una durada de **sis (6) mesos**.
- Durant aquest període de pràctiques, les o els aspirants **nomenats funcionaris/es en pràctiques** han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.
- 10.3 El període de pràctiques és **obligatori i eliminatori**, i la qualificació final serà **d'apte o no apte**.
- 10.4 Les o els aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.
- 10.5 Per a la **qualificació** de les o dels aspirants el Tribunal Qualificador comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores, que hauran de formar part d'aquest Tribunal Qualificador, una d'elles serà el Cap de la Policia Local, que presentaran una proposta de valoració basada en el perfil competencial, que defineix les competències professionals requerides així com el nivell de desenvolupament exigint per a aquest col·lectiu.

En cas que la qualificació sigui positiva, es donarà el període de pràctiques com a superat i es procedirà a la tramitació del nomenament com a funcionari/a de carrera. En cas que la qualificació sigui negativa, s'eleva l'informe d'avaluació al Tribunal Qualificador per tal que es disposi l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu i proposi el nomenament com a funcionari en pràctiques del següent aspirant en ordre de puntuació.

Les participants que acreditin que estan embarassades i les persones que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor, abans de l'inici del curs o un cop iniciada la fase de formació, poden sol·licitar al tribunal qualificador l'ajornament de la realització de la fase de formació fins a l'edició següent, la qual cosa comporta la fi del nomenament com a funcionària en pràctiques i dels drets que se'n deriven per aquesta condició. Durant la realització de l'edició següent del curs de formació, es proposarà un nou nomenament com a funcionària en pràctiques.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- 10.6 En acabar aquest període, les o els aspirants poden ser sotmesos a totes les **proves mèdiques** que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert.
Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.
- 10.7 Un cop finalitzat tot el procés de selecció, inclòs el curs selectiu, es farà públic el resultat definitiu i es procedirà a la proposta de **nomenament com a funcionari/a de carrera** a l'òrgan convocant.

Base 11. LEGISLACIÓ APLICABLE I RÈGIM DE RECURSOS

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determina el Decret 214/1990, de 30 de juliol, i la resta de disposicions aplicables.

Contra els actes i resolucions del Tribunal Qualificador, en tant que es tracta d'òrgans col·legiats dependents de la Presidència de la corporació, els actes dels quals no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant de l'alcalde president de la corporació en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra les llistes definitives d'admesos i exclosos i els nomenaments com a funcionaris de la policia local en la categoria de caporal/a es pot interposar potestativament recurs de reposició davant del/la president/a de la corporació, dins el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà al de la seva publicació o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu, dins el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al qual tingui lloc la notificació d'aquest acte, de conformitat amb els articles 123 i 124 la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Base 12. DISPOSICIONS FINALS

- La presentació de la instància, degudament signada per les o pels aspirants, en la qual es demana ser admès/a a les proves selectives, implica:
 - el **coneixement i acceptació** de tot el contingut de les presents bases,
 - la manifestació implícita que reuneixen totes i cadascuna de les **condicions exigides**,
 - que es comprometen, en el cas de ser proposats pel Tribunal Qualificador per al nomenament corresponent, a prestar **jurament o promesa** d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.
- Amb la formalització i presentació de la sol·licitud (ANNEX núm. 1) les persones aspirants donen el seu consentiment al **tractament de les dades de caràcter personal** que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, incloent-hi l'enviament de missatges SMS al mòbil, si s'escau, d'acord amb la normativa vigent.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- El compliment de les **condicions i requisits** exigits per poder participar en el procés selectiu s'entendrà que **s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds** i mantenir-se fins a la data dels nomenaments com a personal funcionari/a de carrera.
No obstant això, si durant el desenvolupament de les fases del procés selectiu, el Tribunal Qualificador considerés que existeixen prou raons per fer-ho, podrà demanar que les o els aspirants acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i requisits exigits per prendre-hi part i determinar la continuació o l'exclusió de les o dels aspirants del procés, si s'escau.
- Tota la **informació i notícies** sobre aquest procés selectiu es publicaran al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries (e-tauler) i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries:
<https://www.castello.cat/oferta-publica-de-treball/>

Castelló d'Empúries, a la data de la signatura electrònica.

Alcaldessa – presidenta
Anna Massot i Font

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de
Castelló d'Empúries
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX I



Dades sol·licitant:
Representant:
Adreça notificació:
Localitat:
Correu electrònic:

CONCURS OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ DE 2 PLACES DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL (Exp. Núm. 6/26)

NIF:	
NIF/NIE:	
C.P.:	
Telèfon:	
Mòbil:	

EXPOSA

Per tal de participar en el concurs-oposició de dues places de caporal de la Policia Local de Castelló d'Empúries, declaro conèixer i acceptar la totalitat de les bases de selecció, reunir tots i cadascun dels requisits exigits a la base segona i em comprometo, en cas de ser proposat pel Tribunal pel nomenament corresponent, a prestar jurament o promesa d'acord amb les condicions establertes per la legislació vigent i a portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes en la legislació vigent.

SOL·LICITA

Que s'admeti la meua sol·licitud per a l'esmentat procés selectiu i que s'accepti aquesta declaració jurada als efectes del compliment dels requisits.

Documentació adjunta

- ☐ Document d'identitat.
- ☐ Relació de mèrits (Annex II) + Documentació acreditativa dels mèrits al·legats
- ☐ Titulació requerida
- ☐ Certificat de coneixements català
- ☐ Permís de conduir classe B

DECLARO:

- ✓ Que posseeixo la titulació del **nivell d'estudis** mínim requerit a les bases de la convocatòria del procés de selecció.
- ☐ Que posseeixo el certificat de coneixements de la **llengua catalana** requerit a la convocatòria.
- ✓ **No haver estat inhabilitat/da** per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques i/o per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, **ni haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari** del servei de qualsevol administració pública o òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.
- ✓ No concórrer en **cap causa d'incompatibilitat**, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- ✓ No patir cap malaltia, disminució física o psíquica que impedeixin **l'exercici de les funcions** pròpies de la plaça a proveir, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i les disposicions que la despleguin, i que en permeti el correcte desenvolupament del procés selectiu en totes les seves fases.
- ✓ Que estic en possessió del **permís de conduir** requerit a les bases.
- ✓ Autoritzo l'Ajuntament de Castelló d'Empúries a consultar el Registre d'antecedents penals.
- ✓ Que tinc l'alçada mínima requerida a les bases de la convocatòria.

Pels motius exposats demano què vulgueu admetre la present instància i que, previs els tràmits reglamentaris, accediu a la sol·licitud formulada.

Castelló d'Empúries, a de de 2026

Signatura

Il·ltre. Sra. Alcaldessa – presidenta de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

Informació bàsica sobre protecció de dades:

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) us informem que les dades consignades en aquest document seran incorporades al tractament:

Processos Selectius:

Responsable del tractament:	Ajuntament de Castelló d'Empúries. Pl. Joc de la Pilota, 1 17486 Castelló d'Empúries
Finalitat del tractament:	Gestió d'expedients relatius als processos de provisió i selecció de personal (temporal i/o definitiu)
Legitimació:	El tractament és necessari per al compliment de les finalitats atribuïdes a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries (art 6 RGPD). També per al compliment d'una relació contractual o precontractual.
Persones destinatàries:	Les vostres dades no se cediran a tercers, excepte obligació legal.
Termini de conservació de les dades:	Un cop gestionat el tràmit es conservaran com a part del procediment administratiu el termini que indiqui la legislació vigent.
Drets de les persones interessades:	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant correu electrònic a ajuntament@castello.cat (art. 15 a 22 RGPD)
Informació addicional:	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades al web municipal

Consentiment per al tractament de dades:

Presto el consentiment perquè les meves dades puguin ser tractades per a la finalitat esmentada

SÍ	X
NO	

Signatura

Castelló d'Empúries, de de 2026

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001

Data document: 29/04/2026

Url de validació <https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castelló d'Empúries
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX II



RELACIÓ DE DOCUMENTS ACREDITATIUS DELS MÈRITS AL·LEGATS

PROCÉS SELECTIU: CONCURS OPOSICIÓ DE DUES PLACES DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES (Exp. Núm. 6/26)

NOM I COGNOMS DE L'ASPIRANT:	
NIF:	

1. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (màxim 2 punts):

- Per haver PRESTAT SERVEIS EN UN COS DE Policia Local, Guàrdia urbana o Policia Municipal de qualsevol corporació local de Catalunya, en la categoria d'agent o superior, com a funcionari de carrera

Corporació	Categoria	Data inici	Data fi	Mesos complets	Puntuació

- Per haver prestat serveis en un altre cos de les forces i cossos de seguretat de l'estat o de la comunitat autònoma, amb la categoria d'agent o superior, en propietat.

Corporació	Categoria	Data inici	Data fi	Anys complets	Puntuació

2. FORMACIÓ (màxim de 2 punts):

- Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, amb aprofitament (màxim 1 punt)

Formació	Centre	Hores	Puntuació

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- Titulacions acadèmiques (màxim 1 punt)

Titulació	Centre	Puntuació

3. CONEIXEMENT DE LA LLENGUA CATALANA (màxim 0,5 punts): superior al nivell requerit.

Nivell	Data	Puntuació

4. RECOMPENSES I DISTINCIONS (màxim 0,5 punts): pròpies dels cossos de Policia Local o de la resta de forces i cossos de seguretat, quan siguin rellevants amb relació a les funcions de la categoria de caporal.

Distinció	Cos	Puntuació

PUNTUACIÓ TOTAL FASE CONCURS DE MÈRITS

--

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX núm. 3 – TEMARI

1. La Constitució espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. La Unió Europea.
3. El Règim local a Catalunya.
4. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta. Codi d'Ètica de la Policia de Catalunya. ACORD GOV/25/2015, de 24 de febrer.
5. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
6. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
7. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.
8. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
9. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament d'Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
10. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.
11. La delinqüència: Realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.
12. Llei d'Enjudiciament Criminal.
13. El Codi Penal: Els delictes i les penes.
14. La jurisdicció penal: Òrgans i competències.
15. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
16. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.
17. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
18. La detenció de menors i codi penal del menor (LO 5/2000, de 12 de gener)
19. La protecció del medi ambient. El delicte ecològic. Normativa de protecció dels animals i animals de companyia.
20. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
21. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
22. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
23. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
24. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.
25. Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.
26. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.
27. L'Ordenança de convivència ciutadana, protecció del medi i ús de la via pública de Castelló d'Empúries.
28. L'Ordenança de circulació i seguretat viària de Castelló d'Empúries.
29. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
30. La prevenció dels accidents de trànsit: Plans d'actuació.
31. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
32. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.
33. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

34. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
35. Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
36. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
37. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.
38. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
39. El treball d'equip: Coordinació i valoració del rendiment.
40. La planificació dels serveis.
41. Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
42. Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal. Llibre II. Títol VIII Delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals. Títol XXI Capítol V Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. La violència de Gènere i els delictes d'odi a l'ordenament jurídic.

Signatura 1 de 1	ANNA MASSOT I FONT	06/05/2026	ALCALDESSA
------------------	--------------------	------------	------------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX núm. 4 – QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

1. Aparell circulatori.

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les possibles manifestacions, independentment de la causa.
- 1.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.
- 1.3 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac d'importància clínica.
- 1.4 Insuficiència coronària.
- 1.5 Pericarditis activa o residual.
- 1.6 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.7 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.8 Antecedents de síncope recidivant.
- 1.9 Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.
- 1.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.
- 1.11. Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori.

- 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.
- 2.3. Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o FEV1/FVC inferior al 70%.
- 2.4. Antecedent de pneumotòrax repetitiu sense correcció quirúrgica.

3. Aparell genitourinari.

- 3.1. Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4. Absència anatòmica o funcional d'un ronyó.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

3.5. Litiasi crònica del tracte urinari.

4. Aparell digestiu.

- 4.1. Malformacions, lesions o alteracions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3. Hèrnies o eventracions no tractades o reincidents.
- 4.4. Úlcera gastroduodenal.
- 4.5. Hepatopaties (inclou les alteracions metabòliques).
- 4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.
- 4.7. Qualsevol alteració colorectal que dificulti o limiti la funció policial.
- 4.8. Pancreopaties cròniques o reincidents.
- 4.9. Seqüeles postquirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.
- 4.10. Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei.

5. Sistema hematopoètic.

- 5.1. Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.
- 5.2. Alteracions analítiques significatives en sang.

6. Aparell locomotor.

- 6.1. Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).
- 6.2. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.
- 6.3. Absència o pèrdua de la falange distal del primer dit del peu. Pèrdua d'un dit o metatarsià. Pèrdua de dos dits del mateix peu. Pèrdua de la integritat del primer dit del peu.
- 6.4. Hàil·lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat o dificultar l'ús del calçat reglamentari, la bipedestació perllongada, la marxa o la cursa.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- 6.5. Amputació total de qualsevol dit de la mà. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional sempre que no siguin a la mà dominant. La mà dominant ha de mantenir la integritat anatòmicament i funcionalment.
- 6.6. Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial.
- 6.7. Escoliosi superior a 15°.
- 6.8. Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).
- 6.9. Cifosi superior a 45°. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.
- 6.10. Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna. Alteracions morfològiques en cossos vertebrals, discs intervertebrals o apòfisis articulars. Qualsevol tipus de cirurgia estabilitzadora de la columna vertebral.
- 6.11. Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg).
- 6.12. Valg o var de membres inferiors superior a 20° o amb repercussió articular.
- 6.13. Luxació recidivant d'espatlla.
- 6.14. Fibromiàlgia. Fatiga crònica.
- 6.15. Processos patològics en fase aguda en el moment del reconeixement mèdic o que impedeixin la correcta exploració o valoració.
- 6.16. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

7. Trastorns psiquiàtrics.

- 7.1. Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.
- 7.2. Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.
- 7.3. Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- 7.4. Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.
- 7.5. Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.6. Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.7. Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.
- 7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

8. Trastorns del sistema nerviós.

- 8.1. Epilèpsia. Convulsions sense filiar.
- 8.2. Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 8.3. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 8.4. Tremolors, tics o espasmes.

9. Sistema endocrí.

- 9.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 9.2. Diabetis mellitus tipus I. Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats pel tribunal qualificador.

10. Ulls i visió

- 10.1. Refracció subjectiva que superi algun dels següents en un o en els dos ulls: miopia de 3 diòptries (-3Dp), hipermetropia de 3 diòptries (+3Dp), astigmatisme de qualsevol signe de 2 diòptries (+/-2Dp).
- 10.2. Agudesa visual llunyana:
 - AV monocular millor ull sense correcció <0.6
 - AV monocular millor ull amb correcció <0.8
 - AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4
 - AV monocular pitjor ull amb correcció <0.7
 - AV binocular sense correcció <0.7
 - AV binocular amb correcció <0.8

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de
Castelló d'Empúries
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- 10.3. Camp binocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en els 60 graus centrals. Camp monocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en el camp visual central (30 graus).
- 10.4. Estrabisme, parèsia/paràlisi de nervis oculomotors, nistagmes, endofòria superior a 8 diòptries (Dp) prismàtiques, exofòria superior a 10 diòptries (Dp) prismàtiques o hiperfòria superior a 1 diòptria (Dp) prismàtica.
- 10.5. Defecte pupil·lar aferent (relatiu o absolut).
- 10.6. Ptosí, lagoftàlmia, ectropi, entropi, epífora.
- 10.7. Orbitopatia per hipertiroïdisme, proptosis o exoftàlmies de qualsevol causa.
- 10.8. Conjuntivitis crònica.
- 10.9. Queratitis, herpes corneal, leucomes, estafilomes, distròfies, èctasis, queratocon o ull sec sever.
- 10.10. Luxació, subluxació o ectòpies del cristal·lí. Cataracta o opacitats que afectin l'agudesia visual. Afàquies o pseudoafàquies.
- 10.11. Patologia vitriretiniana degenerativa, inflamatòria, tumoral o traumàtica de la retina/vitri que produeixi un trastorn funcional.
- 10.12. Neuritis òptica, edema papil·lar, neuropatia isquèmica, glaucoma o atrofia òptica.
- 10.13. Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.
- 10.14. Trasplantament corneal d'espessor total, queratotomia radial, anells intraestromals, lents intraoculars en càmera anterior o lents Collamer implantables (ICL entre l'iris i el cristal·lí).
- 10.15. Qualsevol cirurgia de glaucoma.
- 10.16. Qualsevol cirurgia de retina.
- 10.17. Cirurgia de cristal·lí amb implant de lent intraocular o sense.
- 10.18. Cirurgia per a la correcció de traumatisme ocular perforant.

11. Otorrinolaringologia

- 11.1. Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació o audició (llavis, paladar, boca, faringe, laringe, oïda interna, mitjana o externa, cordes vocals, sistema nerviós i altres) que puguin comprometre la funció respiratòria, fonatòria o auditiva.
- 11.2. Manifestacions vertiginoses de qualsevol etiologia.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

- 11.3. Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.
- 11.4. Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.
- 11.5. Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva de qualsevol etiologia. Paròsmia.
- 11.6. Alteracions anatòmiques i fisiològiques que suposin una síndrome d'apnea obstructiva del son (SAOS o SAHS).
- 11.7. Quequesa que dificulti la funció policial.

12. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

- 12.1. Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 12.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin ser incompatibles amb l'ús de l'uniforme, l'equip reglamentari o que puguin comprometre la funció policial.
- 12.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial. Hiperhidrosi.
- 12.4. Dermatitis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial o que dificultin l'ús de l'equip reglamentari.
- 12.5. Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

13. Sang i òrgans hematopoètics.

- 13.1. Anèmia. Leucopènia. Trombocitopènia.
- 13.2. Síndromes mieloproliferatius. Mielodisplàsies. Limfoma, Mieloma.
- 13.3. Hemoglobínopaties amb repercussió funcional o importància diagnòstica.
- 13.4. Immunodeficiències. Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

14. Altres

- 14.1. Processos neoplàsics.
- 14.2. Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.
- 14.3. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

14.4. Diàtesi al·lèrgica.

14.5. Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

14.6. Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

14.7. Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

14.8. Ús de qualsevol tipus de medicació o droga que pugui disminuir la capacitat de reacció de l'aspirant o que funcionalment pugui alterar la capacitat per al desenvolupament de les funcions policials.

14.9. Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentària, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.

14.10. Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

14.11. Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què hagi estat sotmès.

14.12. Tatuatges

No es poden tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

La comprovació de tatuatges implica el consentiment per fotografiar-los i posar les fotografies a disposició del tribunal qualificador perquè ho avaluï.

Signatura 1 de 1
ANNA MASSOT I FONT
06/05/2026
ALCALDESSA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c8914e59f260422aa15b7a298409fd89001	Data document: 29/04/2026
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

